



## **Lineamientos de uso y políticas de seguridad del usuario para el servicio de correo electrónico.**

El siguiente documento contiene los lineamientos del Servicio de Correo Electrónico de la Universidad Politécnica de Juventino Rosas (en adelante UPJR). Se recomienda tener en cuenta los lineamientos y Restricciones, así como los Derechos como usuarios para que puedan utilizar eficientemente el Servicio, el cual beneficiará tanto a la institución como al Usuario.

### **Lineamientos de Uso**

#### **I. Naturaleza del Servicio:**

El Servicio de Correo de la UPJR está dirigido hacia los alumnos, docentes y personal administrativo de la Universidad, es de uso estrictamente académico y laboral. El servicio está basado en permitir al usuario realizar conexiones IMAP y POP3 para leer y obtener sus mensajes de correo desde cualquier punto en Internet.

No se deberá hacer uso de este para fines políticos, comerciales o de otra índole que no sean los expresados arriba.

Este servicio no deberá usarse para enviar SPAM o mensajes no solicitados ni tampoco para enviar material obsceno e ilegal.

El servicio no puede ni debe ser re-vendido o alquilado a terceros, esta falta acarrea la suspensión parcial o total del acceso a determinados servicios.

#### **II. Restricciones:**

1. Mensajes: El servicio de correo permite enviar archivos anexos (attachments) de hasta 10 MB independientemente de si se está usando un cliente de correo (Outlook, Mail, Evolution, etc) o si se está usando la interface Web en: <http://www.google.com/a/upjr.edu.mx/ServiceLogin>

2. Mensajes Enviados y Recibidos: Los mensajes enviados y recibidos son guardados automáticamente en el servidor de Gmail, pero se recomienda realizar depuración y respaldo de los mismos de forma regular.



3. Cuota: Todas las cuentas de correo institucionales tiene un tamaño de buzón 7452 MB, el cual puede variar dependiendo de las disposiciones de Google.

4. Cadenas y Múltiples Usuarios: Está PROHIBIDO el fomentar el envío de cadenas de mensajes a múltiples usuarios, ya sea enviando o reenviando esta clase de mensajes.

Si por razones de necesidad laboral o en casos especiales, necesita enviar mensajes masivos a grupos de usuarios, por favor contacte con la Unidad de Sistemas para que le proporcione acceso temporal a otro tipo de servicio (Servicio de Listas de Correo).

### **III. Privacidad:**

El Administrador del Servicio de Correo de la UPJR no podrá interceptar, editar, monitorear o eliminar ningún mensaje de correo de ningún usuario, salvo autorización expresa de éste o su superior, o en los siguientes casos:

El usuario haya incurrido en actos ilegales

Requerimiento expreso de Autoridades Policiales o Judiciales.

Para identificar o resolver problemas técnicos

Si el mensaje comprometa el normal funcionamiento del servicio.

El Administrador del Sistema es la única persona que eventualmente podría tener acceso a los mensajes de los usuarios y únicamente en los casos referidos arriba.

### **Políticas de seguridad del usuario**

#### **IV. Contraseñas:**

La contraseña es secreta y no debe ser confiada a ninguna otra persona. No compartirla de modo que algún extraño pueda usarla para enviar mensajes con otros propósitos.

La UPJR no se hace responsable por el uso que el usuario final le dé a esta cuenta de correo electrónico.



**POLITÉCNICA DE  
JUVENTINO ROSAS**

**Unidad de Sistemas**

**V. Virus:**

Procure no descargar archivos con extensión .exe, .vbs, avi, protectores de pantalla, etc. que no provenga de un usuario conocido, pues aunque es probable que no sean virus, pueden ser programas dañinos.

En estos casos, se les recomienda borrar inmediatamente el mensaje.

En caso de recibir un mensaje bajo sospecha de virus, contacte a la Unidad de Sistemas.

Se entiende tácitamente aceptadas los LINEAMIENTOS DE USO y las POLITICAS DE SEGURIDAD al recibir este mensaje.

Cualquier Reclamo, Consulta o Sugerencia, por favor hacerla llegar al Administrador del Sistema, al correo: [administrador@upjr.edu.mx](mailto:administrador@upjr.edu.mx)

Ing. Eduardo R. Martínez Medina

Responsable Sistemas de la UPJR